

**Инструкция по заполнению «Формы 1_ОО, УДО»
для общеобразовательных организаций
и организаций дополнительного образования**

1. Скопировать файл «Форма1_ОО, УДО».
2. Переименовать его, указав в имени файла номер или название общеобразовательной организации или организации дополнительного образования, например, «Форма1_СОШ111».
3. Заполнить ячейки, выделенные цветом, **не оставляя пустые строки** между заполненными строками. **Внимание! Нельзя удалять или переименовывать листы!**
4. Сохранить изменения.
5. Переслать заполненный файл в департамент/управление образованием муниципального района/города.