
МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ
от 25 декабря 2018 г. N 340

О КООРДИНАЦИОННОМ СОВЕТЕ МИНИСТЕРСТВА ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ В СИСТЕМЕ ОБРАЗОВАНИЯ

В целях проработки вопросов, отнесенных к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации в части развития психологической службы системы образования, приказываю:

1. Утвердить [Положение](#) о Координационном совете Министерства просвещения Российской Федерации по развитию психологической службы в системе образования согласно приложению N 1.

2. Утвердить состав Координационного совета Министерства просвещения Российской Федерации по развитию психологической службы в системе образования согласно приложению N 2 (не приводится).

3. Организационно-техническое обеспечение деятельности Координационного совета Министерства просвещения Российской Федерации по развитию психологической службы в системе образования возложить на Департамент государственной политики в сфере защиты прав детей Министерства просвещения Российской Федерации.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра просвещения Российской Федерации Синюгину Т.Ю.

Министр
О.Ю.ВАСИЛЬЕВА

Приложение N 1

Утверждено
приказом
Министерства просвещения
Российской Федерации
от 25 декабря 2018 г. N 340

ПОЛОЖЕНИЕ **О КООРДИНАЦИОННОМ СОВЕТЕ МИНИСТЕРСТВА ПРОСВЕЩЕНИЯ**

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ В СИСТЕМЕ ОБРАЗОВАНИЯ

1. Координационный совет Министерства просвещения Российской Федерации по развитию психологической службы в системе образования (далее соответственно - Координационный совет, Совет, система образования) является постоянно действующим совещательным органом, созданным в целях организационно-методологического обеспечения развития психологической службы в системе образования (общего, среднего профессионального и дополнительного) для совершенствования условий психолого-педагогической поддержки, развития и позитивной социализации обучающихся с привлечением ресурсов психологических служб образовательных организаций общего, среднего профессионального и дополнительного образования детей в Российской Федерации, а также подготовки предложений по поиску эффективных решений для реализации Министерством просвещения Российской Федерации (далее - Министерство) государственной политики в сфере образования.

2. Координационный совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Концепцией развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Министром образования и науки Российской Федерации 19 декабря 2017 г., и настоящим Положением.

3. Координационный совет осуществляет свою деятельность на принципах равноправия его членов, коллегиальности и гласности принимаемых решений.

4. Основной задачей Координационного совета является подготовка предложений по:

а) совершенствованию системы нормативного и правового регулирования деятельности психологической службы в системе образования Российской Федерации;

б) оптимизации координации научно-исследовательских и методических проектов в части создания психологически безопасной образовательной среды, способствующей психологическому благополучию всех участников образовательного процесса;

в) организации методической, информационно-аналитической и консультативной помощи образовательным организациям, органам управления образованием субъектов Российской Федерации в части повышения эффективности деятельности психологической службы в системе образования;

г) оптимизации системы непрерывного повышения квалификации кадрового состава психологической службы для всех уровней образования, отвечающей новым вызовам и рискам современной социальной ситуации развития обучающихся;

д) развитию единого информационного пространства психологической службы в системе образования Российской Федерации и трансляции наиболее эффективных методов и технологий работы со всеми категориями обучающихся;

е) выработке оптимальных и эффективных решений по реализации функции антикризисного

реагирования, противодействию рискам и угрозам безопасности в системе образования Российской Федерации;

ж) оценке и совершенствованию психологической службы в системе образования Российской Федерации.

5. Координационный совет для реализации возложенных на него задач вправе обращаться в установленном порядке в заинтересованные федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, научные организации, организации, осуществляющие образовательную деятельность, и иные организации с целью получения информации (материалов) по вопросам, относящимся к его компетенции.

6. Для реализации своих задач Совет имеет право создавать комиссии и рабочие группы по отдельным направлениям деятельности Совета.

7. Координационный совет формируется из числа представителей Министерства, представителей государственной власти Российской Федерации, главных внештатных педагогов-психологов в системе образования Российской Федерации (главного внештатного педагога-психолога Министерства, главных внештатных педагогов-психологов в федеральных округах Российской Федерации), представителей науки и образования, общественных объединений, общественных деятелей.

Состав Координационного совета утверждается и изменяется приказом Министерства.

В состав Координационного совета входят председатель, заместители председателя, ответственный секретарь и члены Совета.

Председатель Координационного совета:

осуществляет общее руководство деятельностью Совета;

председательствует на заседаниях Совета;

распределяет обязанности между членами Совета;

утверждает состав комиссий и рабочих групп по отдельным направлениям деятельности Совета;

утверждает план деятельности Совета;

утверждает повестку дня заседаний Совета и порядок их проведения;

подписывает протоколы заседаний и другие документы Совета.

Заместители председателя Координационного совета:

председательствуют на заседаниях Совета по поручению председателя Координационного совета в его отсутствие и подписывают протокол заседания;

формируют повестку дня заседаний Совета и порядок их проведения.

Ответственный секретарь Координационного совета:

готовит и оформляет материалы к предстоящему заседанию Совета, а также протоколы заседаний Совета;

информирует членов Совета о дате, месте и времени проведения заседаний Совета и вопросах, включенных в повестку дня заседания Совета, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до проведения заседания Совета;

готовит и согласовывает с председателем Совета проекты документов и решения для обсуждения Советом.

Члены Координационного совета имеют право:

вносить предложения ответственному секретарю Совета по формированию повестки дня заседаний Совета не позднее чем за 5 рабочих дней до дня проведения заседания Совета;

участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам на заседании Совета;

в случае несогласия с принятым на заседании решением Совета излагать в письменной форме свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Совета.

Члены Совета принимают участие в работе Совета лично. Делегирование полномочий не допускается.

Председатель Координационного совета, заместители председателя Совета, ответственный секретарь Совета, члены Совета осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

8. Основными формами деятельности Координационного совета являются заседания Совета. Заседания Совета могут проводиться в очном режиме или дистанционно. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже чем два раза в год и считаются правомочными при наличии на них не менее половины членов Совета.

9. Решения Координационного совета принимаются путем открытого голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Совета, присутствующих на заседании. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании Совета.

10. Решения, принимаемые на заседаниях Координационного совета, носят рекомендательный характер и оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании Совета.

11. Протокол оформляется ответственным секретарем Координационного совета в срок не более 20 рабочих дней с момента проведения заседания Совета и направляется для ознакомления всем членам Совета.

