

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением комиссии  
по делам несовершеннолетних  
и защите их прав при Правительстве  
Ярославской области  
от 15.07.2016 № 4/4

**Методические рекомендации  
для территориальных комиссий по делам несовершеннолетних  
и защите их прав Ярославской области об организации наставничества  
над несовершеннолетними, в отношении которых проводится  
индивидуальная профилактическая работа**

**I. Общие положения**

1.1. Методические рекомендации разработаны в целях реализации Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (далее - Федеральный закон от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ), постановления Правительства Российской Федерации от 6 ноября 2013 года № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав», Закона Ярославской области от 5 июля 2013 года № 40-з «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Ярославской области», совершенствования системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Ярославской области, внедрения эффективных методов организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, развития в муниципальных районах и городских округах Ярославской области института наставничества над несовершеннолетними, в отношении которых территориальными комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - территориальные комиссии) проводится индивидуальная профилактическая работа.

1.2. Методические рекомендации определяют цели и задачи наставничества, порядок внедрения института наставничества в систему работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, права и обязанности наставников.

1.3. Наставничество - одна из форм социального сопровождения несовершеннолетних посредством закрепления за ними наставников с целью предупреждения совершения антиобщественных действий и оказания положительного воспитательного воздействия.

1.4. Назначение наставников предполагает определение наиболее подходящих кандидатур для осуществления наставничества, получение их согласия и утверждение в качестве персонального наставника для лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа.

1.5. Основной метод, используемый наставниками, - индивидуальное сопровождение ребенка в различных сферах его жизнедеятельности.

1.6. Наставничество над несовершеннолетними является добровольным и осуществляется на безвозмездной основе.

1.7. Контроль и координацию деятельности наставников осуществляют территориальные комиссии.

## **II. Цели и задачи наставничества**

### **2.1. Цели наставничества:**

- обеспечение индивидуального подхода к несовершеннолетним при проведении профилактической работы;
- оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей;
- снижение уровня преступлений и правонарушений, совершаемых несовершеннолетними;
- формирование у несовершеннолетних законопослушного поведения в окружающем их социуме, общепринятых норм и навыков общественного поведения;
- повышение роли общественности в воспитании несовершеннолетних и формировании у них законопослушного поведения.

### **2.2. Задачи наставничества:**

- оказание психологической, социальной и иной помощи несовершеннолетним и их родителям (законным представителям);
- коррекция асоциального поведения детей;
- содействие органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - органы и учреждения системы профилактики) в решении вопросов, связанных с обучением, поведением и занятостью подростков;
- организация просветительской работы с несовершеннолетними и их родителями (законными представителями).

## **III. Порядок организации наставничества**

3.1. Наставничество устанавливается в отношении несовершеннолетних, категории которых указаны в статье 5 Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ.

3.2. Наставник закрепляется за несовершеннолетним с согласия родителей (законных представителей).

3.3. При закреплении наставника за несовершеннолетним родители (законные представители) не освобождаются от обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего и от ответственности за его поведение.

3.4. Наставник может осуществлять мероприятия наставнической деятельности в отношении одного или нескольких несовершеннолетних на основании постановления территориальной комиссии.

3.5. Подбор наставника осуществляется с учетом индивидуальных особенностей ребенка, его интересов, доверительного отношения к будущему наставнику.

3.6. При назначении наставника в каждом отдельном случае учитывается характер правонарушения, совершенного несовершеннолетним, его возраст, склонности, другие обстоятельства, а также возможность и согласие самого наставника выполнять возлагаемые на него обязанности по отношению к конкретному несовершеннолетнему.

С целью преодоления эмоциональной отверженности, установления взаимопонимания и более тесного контакта при подборе кандидатов учитывается также наличие уже имеющихся межличностных связей между наставником и несовершеннолетним.

3.7. Территориальная комиссия:

- осуществляет подбор граждан, определяемых в качестве наставников;
- принимает постановление о закреплении за несовершеннолетним наставника;
- разрабатывает и утверждает Положение о наставничестве над несовершеннолетними, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа;
- разрабатывает буклеты, памятки, брошюры и другую информационно-методическую литературу для наставников;
- проводит консультирование наставников;
- оказывает помощь наставникам в планировании и реализации профилактических мероприятий с несовершеннолетним;
- координирует работу наставника по реализации мероприятий межведомственного плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним;
- заслушивает на заседаниях территориальных комиссий информацию о выполнении наставниками мероприятий межведомственных планов индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, осуществляет анализ эффективности проводимых мероприятий;
- анализирует, обобщает и распространяет в муниципальном районе или городском округе позитивный опыт наставничества.

3.8. Гражданин, выразивший свое согласие на выполнение обязанностей наставника, подает в территориальную комиссию:

- письменное заявление о согласии с назначением его наставником конкретного несовершеннолетнего (приложение 1);
- заполненную анкету по установленной форме (приложение 2).

3.9. Территориальная комиссия имеет право запросить у гражданина, выразившего свое согласие на выполнение обязанностей наставника, справку об отсутствии судимости и (или) факта уголовного преследования, либо о прекращении уголовного преследования.

3.10. Заявление кандидата в наставники рассматривается на ближайшем заседании территориальной комиссии.

3.11. После принятия решения о назначении наставника территориальная комиссия:

3.11.1. Сообщает несовершеннолетнему и его родителям (законным представителям):

- о закреплении за несовершеннолетним наставника;
- сведения о наставнике: ФИО, контактные телефоны, место работы (учебы).

3.11.2. Выдает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего, гражданину, назначенному наставником:

- копию постановления территориальной комиссии о закреплении за несовершеннолетним наставника;
- Положение о наставничестве над несовершеннолетними, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа;
- буклет, памятку, брошюру или другую информационно-методическую литературу с указанием прав и обязанностей наставника.

3.11.3. Сообщает гражданину, назначенному наставником, сведения о несовершеннолетнем и его семье: ФИО несовершеннолетнего и его родителей (законных представителей), контактные телефоны, место проживания и место учебы (работы) несовершеннолетнего, другую интересующую наставника информацию.

3.11.4. Сообщает в органы и учреждения системы профилактики, принимающие участие в реализации межведомственного плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним, о назначении наставника, ходатайствует об оказании гражданину необходимой помощи и содействия по вопросам воспитания несовершеннолетнего.

3.11.5. С учетом предложений наставника разрабатывает и (или) вносит изменения в межведомственный план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним.

3.12. Деятельность наставника осуществляется в рамках межведомственного плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним, утвержденного постановлением территориальной комиссии, и оценивается по следующим критериям:

- положительная динамика успеваемости несовершеннолетнего, посещения учебных занятий;
- отсутствие конфликтных ситуаций, фактов совершения несовершеннолетним преступлений и правонарушений;
- занятость несовершеннолетнего в свободное от учебы время;
- восстановление социальной функции семьи.

3.13. Наставник прекращает свою деятельность в следующих случаях:

- прекращение проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним в связи с его исправлением или достижением 18-летнего возраста, изменением места жительства;

- предоставление письменного отказа наставника от дальнейшей наставнической деятельности по собственной инициативе;

- по желанию несовершеннолетнего и (или) его родителей (законных представителей);

- по инициативе территориальной комиссии;

- иных объективных причин, препятствующих дальнейшей наставнической деятельности.

3.14. Отстранение наставника от дальнейшей деятельности производится также в случае поступления из органов и учреждений системы профилактики, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, других граждан и организаций сведений о неисполнении или ненадлежащем исполнении наставником своих обязанностей.

Сведения о неисполнении или ненадлежащем исполнении наставником своих обязанностей предварительно изучаются территориальной комиссией на предмет объективности и достоверности, затем рассматриваются на заседании территориальной комиссии для принятия соответствующего решения.

3.15. Прекращение деятельности наставника оформляется постановлением территориальной комиссии.

3.16. После отстранения гражданина от наставнической деятельности территориальная комиссия может принять решение о назначении другого наставника за несовершеннолетним.

#### **IV. Требования к гражданам, определяемым в качестве наставников**

4.1. Наставник назначается из числа членов территориальной комиссии, педагогических работников, сотрудников органов внутренних дел и других специалистов органов и учреждений системы профилактики, представителей органов местного самоуправления, органов государственной власти, депутатов, общественности, активистов молодежных объединений, способных оказать на несовершеннолетних положительное влияние и по своим деловым и моральным качествам стать позитивным примером для несовершеннолетнего.

4.2. Человек, определяемый в качестве наставника, должен быть авторитетным человеком с положительной репутацией.

4.3. Наставником несовершеннолетнего может быть назначено лицо старше 21 года, проживающее в одном муниципальном районе или городском округе с несовершеннолетним.

4.4. Наставниками несовершеннолетних не могут быть граждане следующих категорий:

- признанные решением суда недееспособными или ограничено дееспособными;
- лишенные решением суда родительских прав или ограниченные в родительских правах;
- ненадлежащим образом исполняющие родительские обязанности по воспитанию, содержанию, обучению и защите прав несовершеннолетних детей;
- имеющие судимость;
- привлекавшиеся к административной ответственности.

#### **V. Права и обязанности наставника**

5.1. Наставник обязан:

- знать основы законодательства в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- принимать участие в разработке и реализации межведомственного плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним;
- поддерживать постоянную связь с семьей несовершеннолетнего, оказывать в пределах своих полномочий помощь родителям (законным представителям) в исполнении ими обязанностей по воспитанию и обучению несовершеннолетнего;
- оказывать психологическую, социальную и иную помощь несовершеннолетнему и его семье;
- изучать личностные качества подопечного, его интересы и увлечения, образ жизни;
- содействовать регулярному посещению несовершеннолетним образовательной организации, контролировать его успеваемость и поведение;
- способствовать правильной организации свободного времени и досуга несовершеннолетнего, развивать его интерес к культурным и духовным ценностям, привлекать к занятиям в кружках и спортивных секциях, в деятельность детских и молодежных общественных объединений и организаций по месту жительства;
- в случае необходимости оказывать содействие в трудоустройстве несовершеннолетнего, организации его отдыха и оздоровления;
- оказывать содействие в формировании у несовершеннолетнего морально-нравственных ценностей, законопослушного поведения, чувства патриотизма, ответственности перед обществом и государством;
- оказывать содействие в урегулировании конфликтов, возникающих между несовершеннолетним и членами его семьи или другими гражданами;
- воздействовать на несовершеннолетнего личным примером, убеждением, разъяснением, дружеским советом;
- ежеквартально предоставлять в территориальную комиссию информацию о результатах проведения с несовершеннолетним индивидуальной профилактической работы (данная информация приобщается к учетной карте несовершеннолетнего).

## 5.2. Наставник имеет право:

- выбирать наиболее эффективные формы и методы воспитательной работы с несовершеннолетним;
- знакомиться с материалами учетной карты, иными документами, характеризующими несовершеннолетнего;
- посещать несовершеннолетнего по месту жительства для ознакомления с социально-бытовыми условиями его проживания и месту учебы (работы);
- встречаться с учителями-предметниками и классным руководителем;
- участвовать в профилактической работе с родителями (законными представителями) в целях обеспечения безопасности ребенка, профилактики жестокого обращения с ним, алкоголизма и других зависимостей родителей (законных представителей);

- обращаться в органы и учреждения системы профилактики за консультацией и содействием по вопросам воспитания несовершеннолетнего;
- присутствовать на заседаниях территориальной комиссии при рассмотрении дел в отношении несовершеннолетнего и его семьи;
- ходатайствовать перед территориальной комиссией о досрочном прекращении проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним, в связи с исправлением или о принятии мер воспитательного воздействия в отношении несовершеннолетнего и его семьи;
- в случае необходимости обращать внимание родителей (законных представителей) на неисполнение (ненадлежащее исполнение) ими своих обязанностей по воспитанию, обучению, содержанию несовершеннолетнего, разъяснять степень ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) родительских обязанностей;
- принимать меры по защите прав и законных интересов несовершеннолетнего.

## Примерная форма заявления

Председателю территориальной комиссии по  
делам несовершеннолетних и защите их прав

\_\_\_\_\_   
название муниципального района (городского округа)  
от \_\_\_\_\_,  
(ФИО)

проживающей(его) по адресу:

\_\_\_\_\_   
\_\_\_\_\_   
контактный телефон: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО)

согласен (согласна) с назначением меня наставником несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_   
(ФИО несовершеннолетнего)

С Положением о наставничестве над несовершеннолетними, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа, памяткой наставника ознакомлен (ознакомлена).

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_



**Примерная анкета**  
лица, желающего выполнять обязанности наставника несовершеннолетнего,  
в отношении которого территориальной комиссией по делам  
несовершеннолетних и защите их прав

(наименование муниципального района (городского округа)  
проводится индивидуальная профилактическая работа

1.	Фамилия	
2.	Имя	
3.	Отчество	
4.	Дата рождения	
5.	Наличие судимости	
6.	Информация об административной ответственности	
7.	Информация о лишении родительских прав (ограничении в правах)	
8.	Семейное положение	
9.	Наличие детей, их возраст	
10.	Фактическое проживание	
11.	Контактная информация	Контактные телефоны: Факс: Электронная почта:
12.	Образование	
13.	Основное профессиональное образование (когда и какие учебные заведения окончил(а), специальность по диплому)	
14.	Дополнительное профессиональное образование	
15.	Трудовая деятельность:	
	Организация (учреждение)	
	Адрес организации (учреждения)	
	Занимаемая должность	
16.	Опыт работы с несовершеннолетними	
17.	Увлечения, хобби	
18.	Дополнительная информация	

Мне известно, что заведомо ложные сведения, сообщенные в анкете, могут повлечь отказ в назначении меня наставником несовершеннолетнего.

С требованиями к гражданам, определяемым в качестве наставников несовершеннолетних, ознакомлен (ознакомлена).

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).

С правами и обязанностями наставника несовершеннолетнего ознакомлен (ознакомлена) и согласен (согласна).

---

(ФИО)

---

(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Примерная форма отчета  
наставника о профилактической работе с несовершеннолетним  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

ФИО наставника \_\_\_\_\_

ФИО несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

Дата	Проводимая работа	Результат	Примечание

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года