



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Советская ул., д. 7, г. Ярославль, 150000
Телефон (4852) 40-18-95
Факс (4852) 72-83-81
e-mail: dobr@yarregion.ru
<http://yarregion.ru/depts/dobr>
ОКПО 00097608, ОГРН 1027600681195,
ИНН / КПП 7604037302 / 760401001

08.04.2024 № ИХ.24-2907/2024

На № _____ от _____

Руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования

Руководителям государственных общеобразовательных организаций, функционально подчинённых министерству образования Ярославской области

(по списку рассылки)

О реализации проекта
«Билет в будущее» в 2024 году

Уважаемые коллеги!

В рамках федерального проекта «Успех каждого ребёнка» национального проекта «Образование» в 2024 году на территории Ярославской области реализуется проект по ранней профессиональной ориентации обучающихся 6-11-х классов общеобразовательных организаций «Билет в будущее» (далее – проект «Билет в будущее», проект).

Между министерством образования Ярославской области и Фондом Гуманитарных Проектов, являющимся Федеральным оператором проекта, заключено Соглашение о сотрудничестве в рамках его реализации.

Региональным оператором проекта «Билет в будущее» назначено государственное учреждение Ярославской области центр профессиональной ориентации и психологической поддержки «Ресурс» (далее - ГУ ЯО ЦПОиПП «Ресурс») (Приказ министерства образования Ярославской области от 08.02.2024 № 48/01-03 «О назначении Регионального оператора проекта «Билет в будущее в 2024 году»).

Проект «Билет в будущее» направлен на формирование осознанности и готовности к профессиональному самоопределению обучающихся 6-11-х классов.

В 2024 году в реализации проекта принимают участие обучающиеся, педагогические работники, вступившие в проект начиная с 2021 года, и новые участники 2024 года.

В целях эффективности реализации проекта «Билет в будущее» необходимо:

1. Руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования:

1.1. Назначить ответственного за реализацию проекта в 2024 году (территориального администратора) и направить в срок до 18:00 10.04.2024 информацию о его назначении Региональному оператору проекта на

электронную почту artemresurs@mail.ru согласно установленной форме (Приложение 1).

1.2. Обеспечить до 17.04.2024 подключение территориальных администраторов к чату проекта по ссылке: <https://sferum.ru/?p=messages&join=vBusqorWQT6lKCuPuufiQdqpprQCiD66Deg=>

1.3. Определить общеобразовательные организации - участников проекта «Билет в будущее» в 2024 году согласно установленной квоте (Приложение 2).

1.4. Направить в срок до 16:00 26.04.2024 информацию об участниках проекта в соответствии с установленной формой (Приложение 3) Региональному оператору проекта на электронную почту artemresurs@mail.ru

2. Руководителям общеобразовательных организаций (далее – ОО), руководителям государственных общеобразовательных организаций (далее – ГОУ) необходимо:

2.1. Назначить ответственного за реализацию проекта в ОО/ГОУ (администратор проекта) в 2024 году (не ниже заместителя директора) и определить педагогов – участников проекта (педагогов-навигаторов).

2.2. Обеспечить до 26.04.2024 подключение администратора проекта и педагогов-навигаторов к чату проекта по ссылке <https://sferum.ru/?p=messages&join=nsDNpm9JDWEBftcZ2pGv9lvymDi3q8NYtME=>

2.3. Заключить до 31.05.2024 Соглашение о партнерстве новых участников проекта с Региональным оператором согласно инструкции (Приложения 4, 5).

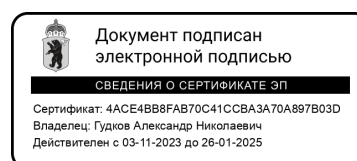
Информация по проекту «Билет в будущее» размещается на официальном сайте ГУ ЯО ЦПОиПП «Ресурс» <https://resurs-yar.ru/events/proforientatsiya/bilet-v-budushchee/>

Контактное лицо по организационным и техническим вопросам проекта: Лодеровский Артем Владимирович, заведующий отделом ГУ ЯО ЦПОиПП «Ресурс», телефон (4852) 72 95 00.

Просим руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, довести информацию до руководителей общеобразовательных организаций.

Приложения: на 9 л. в 1 экз.

Заместитель министра - начальник
отдела развития профессионального
образования и дополнительного
профессионального образования
Кузнецова Ирина Вениаминовна, (4852) 72 74 39



А.Н. Гудков

**Территориальные администраторы
реализации проекта «Билет в будущее» в 2024 году**

(Информация предоставляется на официальном бланке в двух форматах:
Microsoft Word и PDF)

Наименование муниципального образования	Наименование приказа о назначении территориального администратора (дата, №, тема) Ссылка на приказ	Ф.И.О. территориального администратора	Контактная информация	
			Эл. адрес	телефон

**Распределение квот участников проекта «Билет в будущее»
по муниципальным образованиям в 2024 году**

№	Муниципальное образование	Квоты на обучающихся, которые продолжат участие в проекте в 2024 году	Квоты на новых обучающихся, вступивших в проект 2024 году	Квоты на педагогов-навигаторов, которые продолжат участие в проекте в 2024 году	Квоты на новых педагогов-навигаторов, вступивших в проект 2024 году
1.	го.г. Ярославль	3300	1500	55	25
2.	го.г. Рыбинск	1500	450	18	8
3.	го.г. Переславль-Залесский	480	140	15	3
4.	Большесельский МР	14	15	2	1
5.	Борисоглебский МР	8	15	1	1
6.	Брейтовский МР	15	15	2	1
7.	Гаврилов-Ямский МР	280	100	14	2
8.	Даниловский МР	260	80	5	2
9.	Любимский МР	60	25	2	1
10.	Мышкинский МР	30	15	3	1
11.	Некоузский МР	100	30	3	1
12.	Некрасовский МР	35	30	2	1
13.	Первомайский МР	60	25	3	1
14.	Пошехонский МР	55	25	4	1
15.	Ростовский МР	550	160	10	3
16.	Рыбинский МР	45	40	2	1
17.	Тутаевский МР	600	150	7	3
18.	Угличский МР	230	120	7	2
19.	Ярославский МР	450	150	6	3

Участники проекта «Билет в будущее» в 2024 году

Инструкция по заполнению и направлению информации:

- 1. Администраторы проекта в **ОО** направляют заполненные формы в **Microsoft Word** территориальному администратору с учётом сроков, установленных на муниципальном уровне.
- 2. Администраторы проекта в **ГОУ** направляют до 16:00 26.04.2024 заполненные формы в **Microsoft Word** Региональному оператору на электронную почту artemresurs@mail.ru.
- 3. Территориальный администратор формирует сводную таблицу по всем ОО – участникам проекта «Билет в будущее» прошлых лет и 2024 года и направляет до 16:00 26.04.2024 единый файл в **Microsoft Word с сопроводительным письмом** Региональному оператору проекта на электронную почту artemresurs@mail.ru.

Форма для заполнения

1. Информация об администраторе проекта в ОО / ГОУ

Наименование ОО/ГОУ (полное наименование согласно Уставу)	Ф.И.О. администратора проекта в ОО/ГОУ (полное)	Контактная информация	
		Эл. почта	Контактный телефон

2. Участники проекта прошлых лет, продолжающие участие в проекте в 2024 году

Наименование ОО/ГОУ (полное наименование согласно Уставу)	Ф.И.О. (полное) педагога-навигатора / педагогов-навигаторов, которые продолжат участие в проекте в 2024 году	Эл. почта педагога-навигатора / педагогов-навигаторов, которые продолжат участие в проекте в 2024 году	Количество обучающихся, которые продолжат участие в проекте в 2024 году

3. Новые участники проекта в 2024 году

Наименование ОО/ГОУ (полное наименование согласно Уставу)	Ф.И.О. (полное) педагога-навигатора / педагогов-навигаторов, вступившего (их) в проект 2024 году	Эл. почта педагога- навигатора / педагогов- навигаторов, вступившего (их) в проект 2024 году	Количество обучающихся, вступивших в проект 2024 году

Инструкция по заключению Соглашения о партнерстве
между Региональным оператором и ОО/ГОУ - участниками
проекта «Билет в будущее» 2024 года

1. Ознакомиться с условиями Соглашения.
2. Внесите **в пустые поля** (выделенные зеленым цветом) необходимую информацию. Соглашения о партнерстве **регистрирует** Региональный оператор.
3. Распечатать заполненное Соглашение в **двух экземплярах**.
4. Каждый экземпляр заверить **печатью и подписью** руководителя общеобразовательной организации.
5. До **31.05.2024** года направить **2 экз. Соглашения** в ГУ ЯО ЦПОиПП «Ресурс»: 150003, г. Ярославль, пр-т Ленина, 13/67, кабинет № 1 (привезти лично или направить по почте).
Внимание! В Соглашении убрать цвет выделения текста. Два экз. Соглашений необходимо передать лично Лодеровскому А.В. или Семёновой Т.А. На вахте Соглашения не оставлять. О дате и времени приезда необходимо сообщить по тел. (4852) 72-95-00.
6. Получить **один экз. Соглашения, заверенный печатью и подписью** директора ГУ ЯО ЦПОиПП «Ресурс».

СОГЛАШЕНИЕ О ПАРТНЕРСТВЕ № __

г. Ярославль

«01» сентября 2024 г.

Государственное учреждение Ярославской области «Центр профессиональной ориентации и психологической поддержки «Ресурс», именуемый в дальнейшем «Региональный оператор» с одной стороны, в лице директора, Кузнецовой Ирины Вениаминовны, действующего на основании Устава, и _____, именуемый в дальнейшем «Партнер», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые Стороны, принимая во внимание, что во исполнение комплекса поручений Президента Российской Федерации Пр-328 п.1 от 23.02.2018 года и Пр-2182 от 20.12.2020 года, приказа министерства образования Ярославской области от 08.02.2024 № 48/01-03 «О назначении Регионального оператора проекта «Билет в будущее в 2024 году» государственное учреждение Ярославской области «Центр профессиональной ориентации и психологической поддержки «Ресурс» (Региональный оператор) является ответственным исполнителем мероприятий проекта по ранней профессиональной ориентации учащихся 6 – 11-х классов общеобразовательных организаций в 2024 году «Билет в будущее» (далее – Проект) федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» (паспорт национального проекта «Образование» утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16), а «Партнер» выражает заинтересованность в объединении усилий с «Региональным оператором» для качественной подготовки, организации и проведения ключевых мероприятий Проекта, заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является объединение усилий Сторон для качественной подготовки, организации и проведения ключевых мероприятий в рамках Проекта.

1.2. Сотрудничество Сторон осуществляется в соответствии с принципами равенства Сторон, их добросовестности, защиты взаимных интересов, соблюдения применимых нормативных и иных правовых актов.

1.3. Соглашение не налагает на Стороны каких-либо финансовых и материальных обязательств, Соглашение не является основанием для действий Сторон в качестве представителей или агентов друг друга, не является спонсорским, предварительным договором или соглашением о порядке ведения переговоров.

2. ФОРМЫ СОТРУДНИЧЕСТВА

2.1. В целях исполнения Соглашения Стороны осуществляют сотрудничество в следующих формах:

- содействие друг другу по общим вопросам предмета сотрудничества;
- отстаивание интересов друг друга по взаимосогласованным вопросам при взаимоотношениях с третьими лицами;
- обмен информацией по вопросам, представляющим взаимный интерес;
- установление взаимовыгодных связей с третьими лицами и информирование друг друга о результатах таких контактов;
- создание совместных рабочих (совещательных, экспертных) групп;
- направление своих представителей для участия в мероприятиях, связанных с подготовкой, организацией и проведением ключевых мероприятий проекта «Билет в будущее» в 2024 г., проводимых каждой из Сторон;

– проведение совместных мероприятий в рамках проекта «Билет в будущее» (профориентационных уроков, экскурсий и других мероприятий профессионального выбора);

– объединение усилий для синхронизации смежных направлений деятельности, реализации целей и задач, направленных на повышение эффективности работы с учащимися посредством цифровых инструментов, в интересах привлечения новой аудитории для каждой из Сторон;

– совместная разработка проектов и инициатив по приоритетным направлениям деятельности, относящимся к области сотрудничества Сторон.

2.2. Сотрудничество Сторон может осуществляться также и в иных взаимосогласованных формах, регулируемых дополнительными соглашениями к данному Соглашению о партнерстве.

2.3. Детальные условия сотрудничества Сторон в рамках данного Соглашения могут быть согласованы в дополнительных соглашениях, в том числе в виде планов, программ и дорожных карт.

2.4. Оперативное взаимодействие Сторон в целях выполнения настоящего Соглашения осуществляют:

– со стороны Регионального оператора – Семенова Тамара Александровна, ch.tamara.resurs@yandex.ru, (4852) 72-95-00,

– со стороны Партнера – _____

2.5. Стороны вправе в установленном законом порядке привлекать подведомственные, находящиеся в сфере их ведения предприятия и организации, либо назначать ответственных лиц для осуществления оперативного взаимодействия в рамках настоящего Соглашения.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ, ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

3.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания всеми Сторонами и действует до окончания Проекта.

3.2. Изменения Соглашения оформляются дополнительными соглашениями, которые подписываются всеми Сторонами и являются неотъемлемыми частями Соглашения.

3.3. Каждая из Сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение, известив не позднее, чем за месяц до дня его расторжения другую сторону.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Партнер обязан:

4.1.1. Соблюдать и добросовестно исполнять все условия Соглашения.

4.1.2. Назначить администратора общеобразовательной организации, ответственного за реализацию Проекта.

4.1.3. Создать условия для обучения педагогов на курсах повышения квалификации.

4.1.4. Информировать учащихся и родителей (законных представителей) о возможности участия в Проекте.

4.1.5. Оказывать содействие педагогу–навигатору в сборе согласий на обработку персональных данных родителей (законных представителей) для участия учащихся в Проекте.

4.1.6. Обеспечить регистрацию на платформе bvbinfo.ru участников Проекта: администратора, педагогов-навигаторов, учащихся 6-11-х классов.

4.1.7. Обеспечить своевременное заполнение информации в личных кабинетах участников Проекта.

4.1.8. Обеспечить условия для реализации мероприятий Проекта в рамках внеурочной деятельности в соответствии с примерной рабочей программой курса

внеурочной деятельности «Билет в будущее» (основное общее и среднее общее образование) (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 29.09.2022 № 7/22) <https://resurs-yar.ru/upload/medialibrary/d66/00owpzywm8tmgtcthkk244fmppu7dgf9.pdf>.

4.1.9. Не разглашать информацию, признанную конфиденциальной.

4.2. Партнер имеет право:

4.2.1. Запрашивать и получать у Регионального оператора информацию о выполнении условий Соглашения.

4.3. Региональный оператор обязан:

4.3.1. Соблюдать и добросовестно исполнять все условия Соглашения.

4.3.2. Прилагать усилия для оказания Партнеру информационной и организационной поддержки в целях реализации настоящего Соглашения.

4.3.3. Не разглашать информацию, признанную конфиденциальной.

4.4. Региональный оператор имеет право:

4.4.1. Запрашивать и получать у Партнёра информацию о выполнении условий Соглашения.

5. УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

5.1. В случае возникновения любых претензий и споров, связанных с Соглашением, Стороны принимают усилия для урегулирования противоречий путем консультаций и переговоров. Любой спор, разногласие, претензия или требование, вытекающие из настоящего Соглашения и возникающие в связи с ним, в том числе, связанные с его нарушением, заключением, изменением, прекращением или недействительностью, разрешаются по выбору истца.

5.2. Стороны соглашаются, что для целей направления письменных заявлений, сообщений и иных письменных документов будут использоваться следующие адреса, в том числе электронной почты:

– Региональный оператор: 150003, г. Ярославль, пр. Ленина, д. 13/67, root.resurs@yarregion.ru.

– Партнер: [REDACTED].

6. УСЛОВИЯ О КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

6.1. Стороны принимают на себя обязательство обеспечивать конфиденциальность информации, ставшей им известной друг от друга, их партнеров или сотрудников, в течение всего срока действия Соглашения и в случае его прекращения, если режим конфиденциальности информации установлен законодательством Российской Федерации (в том числе в отношении персональных данных, то есть любой информации, относящейся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу), а также если другая Сторона сочтет разглашение информации нежелательным.

6.2. Соответствующая Сторона несет предусмотренную законодательством ответственность за разглашение конфиденциальной информации, а также за убытки, которые могут быть причинены другой Стороне или третьим лицам в результате разглашения конфиденциальной информации или несанкционированного использования конфиденциальной информации в нарушение условий настоящего раздела, за исключением правомерных случаев раскрытия конфиденциальной информации (передача ее государственным органам, если такая обязанность предусмотрена законодательством Российской Федерации).

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. При изменении наименования, адреса местонахождения, платежных реквизитов или реорганизации Стороны обязаны письменно в двухнедельный срок сообщить другой Стороне о произошедших изменениях. Такие извещения считаются

автоматически изменяющими соответствующие положения настоящего Соглашения и должны быть оформлены и подписаны уполномоченным на то лицом. До получения соответствующего уведомления направленная корреспонденция и/или исполнение обязательства по адресам и реквизитам, указанным в настоящем Соглашении, считаются надлежащими (совершенными надлежащим образом).

7.2. При размещении Стороной информации о совместно реализуемых мероприятиях Проекта в целях привлечения к участию в них учащихся и их законных представителей (родителей, опекунов, попечителей) такая Сторона обязана направить другой Стороне для согласования примеры использования данной информации, фирменного стиля и логотипа на любых носителях. Если фирменный стиль содержит обозначения, которые зарегистрированы в качестве товарных знаков, Сторона-правообладатель может предоставить другой Стороне право на использование товарного знака исключительно в целях, указанных в настоящем пункте. Согласование осуществляется через ответственных за оперативное взаимодействие Сторон, указанных в п. 2.4.

7.3. Если какое-либо положение настоящего Соглашения будет признано судом или административным органом незаконным или недействительным, решение о его незаконности или недействительности считается частным и остальные положения Соглашения сохраняют свою полную силу и действие.

7.4. После подписания настоящего Соглашения все предыдущие письменные и устные соглашения, переписка, переговоры между Сторонами, относящиеся к данному Соглашению утрачивают юридическую силу.

7.5. Соглашение составлено в 2-х (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Региональный оператор:
Государственное учреждение
Ярославской области «Центр
профессиональной ориентации и
психологической поддержки «Ресурс»
Юридический адрес:
Место нахождения: 150003, г. Ярославль,
пр-т Ленина, 13/67
Адрес электронной почты:
root.resurs@yarregion.ru
Телефон: (4852) 72-95-00
Факс: (4852) 73-71-30

ПАРТНЕР:

[REDACTED]

Юридический адрес:

[REDACTED]

Адрес электронной почты:

[REDACTED]

Телефон: _____

Факс: _____

Директор

[REDACTED]

_____/И.В. Кузнецова/

[REDACTED] /

М.П.

М.П.